

TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Bielsku-Białej
Region SN i nN Bielsko-Biała
Jednostka Terenowa Bielsko-Biała

PROTOKÓŁ Nr 00301/OBB/2024
ze sprawdzenia urządzeń/obiektów*

1. **Obiekt/Urządzenie:** *Wymiana kabli łączących rozdzielnicę Tauron Dystrybucja (TD) z dwiema sekcjami rozdzielniczy Odbiorcy wraz z głowicami kablowymi*
2. **Adres:** *gm. Bielsko-Biała, m. Bielsko-Biała, ul. Węglowa (p.gr.nr 47/22)*
(Gmina, Miejscowość, Ulica)
3. **Data dokonania czynności sprawdzenia:** *30.10.2024 r.*

4. **Skład Komisji:** **Przewodniczący:** *Paweł Studencki – OME6*
Członkowie

1. *Wiesław Kadłubiec* – SWS-1(WST11) 2. –

przy współudziale: Przedstawicieli Inwestora*/Wykonawcy*

Anna Wyciszkievicz – Wykonawca

..... –

5. **Sprawdzono pod względem zgodności z Warunkami Przyłączenia:**

nr WP/...../...../O06R01 z dn. r.

6. **Zadania Komisji i przedmiot sprawdzenia:**

Wymiana kabli łączących rozdzielnicę Tauron Dystrybucja (TD) z dwiema sekcjami rozdzielniczy Odbiorcy wraz z głowicami kablowymi - linia kablowa XRUHAKXS 3x1x240mm²/50m² relacji:

- ST 11021 pole 1- rozdzielnia sekcja 1 pole nr 1 dł. 15m

- ST 11021 pole 4- rozdzielnia sekcja 2 pole nr 6 dł. 15m

(podać charakterystykę techniczną obiektu i zakres prac zgodnie z umową)

7. **Zlecniodawca / Inwestor*:** *TI 19 Sp. z o.o.*
00-867 Warszawa, Aleja Jana Pawła II nr 27
(podać pełną nazwę i stałą siedzibę)

8. **Wykonawca:** *WYCISZKIEWICZ Sp. z o.o.*
43-392 Międzyrzecze Górne 108
(podać pełną nazwę i stałą siedzibę)

9. **Uwagi:**

Podanie napięcia od strony sieci OSD do miejsca dostarczania energii elektrycznej, wymaga wcześniejszej aktualizacji umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej oraz umowy sprzedaży energii elektrycznej z wybranym Sprzedawcą, obowiązujących od dnia podania napięcia a także aktualizacji Instrukcji Współpracy Ruchowej z Wydziałem Ruchu TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Bielsku-Białej.

.....
.....

10. Opinia końcowa:

Sprawdzenia dokonano z oceną pozytywną* / ~~negatywną*~~

Uzasadnienie: WYKONANO ZGODNIE Z ZASADAMI NIEDY TECHNICZNEJ

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

1. POWIADOMIENY - NIEOBEJANY

2.

Wykonawca: [Signature]

Przedstawiciel inwestora:

Przewodniczący: [Signature]

* niepotrzebne skreślić

Uwaga: w przypadku gdy protokół zawiera więcej niż dwie strony (1 kartkę), wówczas taki protokół należy wydrukować na kartce papieru formatu A3, tak aby dokument stanowił jedną całość, a nie zbiór pojedynczych kartek formatu A4. W przypadku gdy protokół nie będzie stanowił jednej całości (1 kartki), wówczas każda kartka winna być zaparafowana przez Komisję. W przypadku gdy protokół zawiera dwie strony należy go wydrukować na jednej kartce dwustronnie.