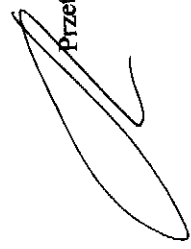


ZALĄCZNIK A – Lista Dokumentacji Odbiorowej i Powykonawczej


Przetarg

LISTA DOKUMENTACJI ODBIOROWEJ I POWYKONAWCZEJ

Uwaga ogólna:

Spis Zawartości Dokumentacji zawartej w segregatorze powinien być przyklejony do okładki segregatora. Poza tym do każdego segregatora dodatkowo powinien być wpięty Spis Dokumentacji ze Spisem Rysunków. W przypadkach, w których nie będzie występował element wyszczególniony w zestawieniu, należy zaznaczyć to w Spisie Dokumentacji.

1.0 Check - Lista-** - Segregator ...

- 1.1 Wykaz dokumentacji formalno - prawnej inwestycji
W skład dokumentacji formalno-prawnej wchodzi **oryginały** dokumentów urzędowych, prywatnych i umów dotyczących zakończonej inwestycji lub z nią powiązanych, w szczególności/przykładowo, jak poniżej¹:
- a. dziennik budowy
 - b. dziennik montażu konstrukcji stalowej
 - c. oświadczenie kierownika budowy
 - d. decyzja o pozwoleniu na budowę i wszelkie jej zmiany
 - e. decyzja o przeniesieniu pozwolenia na budowę na TESCO
 - f. decyzja o pozwoleniu na budowę dla linii SN
 - g. zawiadomienie o zakończeniu budowy do PINB
 - h. decyzje o wyrażeniu zgody na odstępstwo od przepisów, np. oświetlenie światłem dziennym stanowisk pracy
 - i. zgłoszenie utwardzenia nawierzchni drogi
 - j. decyzja o pozwoleniu na użytkowanie
 - k. stanowisko Straży Pożarnej w/s zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym
 - l. protokół z kontroli straży pożarnej
 - m. protokół z kontroli PIP
 - n. protokół z oględzin obiektu budowlanego przez Sanepid
 - o. decyzja Sanepid o nie wnoszeniu sprzeciwu w/s przestąpienia do użytkowania obiektu
 - p. protokół z kontroli obowiązkowej budynku przez PINB
 - q. decyzja/zaświadczenie o nadaniu numeru porządkowego
 - r. geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza inwestycji (sieci, budynku, parkingu, itp. stosownie do pkt. 43.3 umowy GW - z obmiarami), mapa z naniesionym budynkiem i sieciami
 - s. protokoły WIOŚ
 - t. protokoły przekazania gminie/miastu/osobom trzecim fragmentów zadania inwestycyjnego, np. układu drogowego
 - u. oryginał umowy z generalnym wykonawcą wraz z załącznikami, o ile nie została przekazana po zawarciu
 - v. świadectwo przejęcia
 - w. mapy sytuacyjno-wysokościowe
 - x. wszelka korespondencja urzędowa/opinie/uzgodnienia
 - y. umowy przyłączeniowe

Powyższy wykaz w p. 1.1 nie jest wyczerpujący – ilość i rodzaj dokumentów zależy od skali/rozmiarów inwestycji i sposobu, w jaki zaplanowano ją przeprowadzić/wykonać.

Jeżeli dalej w wykazie dokumentacji odbiorowej i powykonawczej powtarzają się dokumenty wyszczególnione powyżej, należy załączyć kopie tych dokumentów.

- 1.2 Oświadczenie kierownika budowy o zastosowaniu rozwiązań projektowych, konstrukcyjnych oraz technicznych potwierdzających spełnienie wymagań klasy odporności pożarowej obiektu do której obiekt został zakwalifikowany zgodnie z przepisami PN, ppoż. i bhp oraz PW,
- 1.3 Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego Obiektu wraz z:
 - o planem ewakuacji,
 - o planem dróg pożarowych do obiektu wraz z rozmieszczeniem hydrantów zewnętrznych,
 - o planem rozmieszczenia gaśnic oraz hydrantów wewnętrznych,
- 1.4 Protokół odbioru zazielenienia/uporządkowania terenów poza obrębem działki – podpisany przez właściciela lub zarządcę terenu.
- 1.5 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej odnośnie zgodności wykonania instalacji sygnalizacji alarmu pożaru (SAP) z wytycznymi PN,
- 1.6 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej odnośnie zgodności wykonania instalacji tryskaczy z wytycznymi zawartymi PN, NFPA lub innej normy projektowej,
- 1.7 Protokół pomiaru szczelności źródeł izotopowych łącznie z listą czujek pożarowych posiadających źródła (o ile występują).
- 1.8 Protokół przekazania źródeł izotopowych łącznie z listą czujek pożarowych posiadających źródła izotopowe (o ile występują).
- 1.9 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji sygnalizacji alarmu pożaru (SAP) z instalacją monitoringu pożarowego do PSP łącznie z wykonaniem próby.
- 1.10 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji sygnalizacji alarmu pożaru (SAP) z instalacją oddymiania sklepu łącznie z wykonaniem próby (o ile występuje)
- 1.11 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji sygnalizacji alarmu pożaru (SAP) z instalacją oddymiania klatek schodowych sklepu łącznie z wykonaniem próby (o ile występuje).
- 1.12 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji sygnalizacji alarmu pożaru (SAP) z instalacją nagłośnienia ewakuacyjnego (DSO lub DSR) łącznie z wykonaniem próby (o ile występuje).
- 1.13 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji sygnalizacji alarmu pożaru (SAP) z instalacją tryskaczy łącznie z wykonaniem próby (o ile występuje).
- 1.14 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji sygnalizacji alarmu pożaru (SAP) z instalacją sterowania automatyką drzwi ewakuacyjnych łącznie z wykonaniem próby (o ile występuje).
- 1.15 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji sygnalizacji alarmu pożaru (SAP) z instalacją sterowania drzwi pożarowych łącznie z wykonaniem próby (o ile występuje).
- 1.16 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji sygnalizacji alarmu pożaru (SAP) z instalacją sterowania klimatyzacji i wentylacji łącznie z wykonaniem próby.

- 1.17 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji sygnalizacji alarmu pożaru (SAP) z instalacją sterowania klap pożarowych w systemach wentylacji i klimatyzacji łącznie z wykonaniem próby (o ile występuje).
- 1.18 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji sygnalizacji alarmu pożaru (SAP) z instalacją detekcji gazu (GAZEX) łącznie z wykonaniem próby (o ile występuje).
- 1.19 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej odnośnie zgodności montażu i uruchomienia klap dymowych z wytycznymi PN i protokół dokonania rozruchu
- 1.20 Oświadczenie kierownika robót firmy realizującej dostawę i montaż klap dymowych o zgodności zastosowanych rozwiązań z przepisami ppoż. i PN
- 1.21 Oświadczenie kierownika budowy i kierownika robót odnośnie wykonania i odebrania instalacji elektrycznej i odgromowej zgodnie z wytycznymi PN
- 1.22 Oświadczenie kierownika budowy i kierownika robót odnośnie wykonania i funkcjonowania wentylacji zgodnie z wytycznymi PN i PW
- 1.23 Oświadczenie kierownika budowy i kierownika robót o wbudowaniu i funkcjonowaniu zgodnie z przepisami BHP i PN: drzwi automatycznych przesuwanych, drzwi i bram ppoż., bram segmentowych i szybkiebieżnych, doków rozładunkowych (oraz pozostałych urządzeń mechanicznych)
- 1.24 Książka przeglądów i uruchomienia wszystkich drzwi i bram z napędem mechanicznym
- 1.25 Potwierdzenie wpisem w książce przeglądów uruchomienia i prawidłowego funkcjonowania drzwi automatycznych przesuwanych wejściowych wpisane przez kierownika firmy montażowej i kierownika budowy
- 1.26 Oświadczenie kierownika budowy i kierownika robót, że zamontowane drzwi automatyczne spełniają wymogi zastosowania na drogach ewakuacyjnych wg PN
- 1.27 Potwierdzenie wpisem w książce przeglądów uruchomienia i prawidłowego funkcjonowania bram szybkiebieżnych i segmentowych oraz doków rozładunkowych wpisane jw.
- 1.28 Potwierdzenie wpisem w książce przeglądów uruchomienia i prawidłowego funkcjonowania bram, drzwi ppoż. i drzwi ewakuacyjnych wpisane jw.
- 1.29 Oświadczenie producenta odnośnie wymaganej odporności ogniowej bram i drzwi ppoż. zgodnie z PN
- 1.30 Oświadczenie kierownika budowy o wypełnieniu ościeżnic drzwi przeciwpożarowych zaprawą. zgodnie z przepisami ppoż.
- 1.31 Oświadczenie kierownika robót firmy wykonującej instalację elektryczną odnośnie stanu izolacji przewodów zgodnego z wymogami ppoż. według PN
- 1.32 Oświadczenie kierownika robót firmy wykonującej instalację sanitarną odnośnie stanu izolacji zgodnie z wymogami ppoż. według PN
- 1.33 Oświadczenie kierownika robót firmy wykonującej instalację wentylacyjną odnośnie stanu izolacji przewodów zgodnie z wymogami ppoż. według PN
- 1.34 Oświadczenie kierownika robót firmy wykonującej instalację c.o. odnośnie stanu izolacji przewodów zgodnie z wymogami ppoż. według PN
- 1.35 Oświadczenie kierownika robót firmy wykonującej izolację dachu odnośnie obudowania klap dymowych zgodnie z wymogami ppoż. według PN
- 1.36 Oświadczenie kierownika robót firm realizujących roboty:
- wentylacji
 - sanitarne
 - c.o.
 - elektryczne

- o uszczelnieniu pożarowym wszystkich przejść instalacyjnych przez ściany pożarowe zgodnie z PN i PW oraz wymaganiami przeciwpożarowymi.
- 1.37 Oświadczenie kierownika budowy o uszczelnieniu pożarowym wszystkich przejść konstrukcji obiektu przez ściany pożarowe zgodnie z przepisami PN, ppoż. i bhp oraz PW,
- 1.38 Oświadczenie kierownika robót firmy elektroinstalacyjnej o wbudowaniu oświetlenia ewakuacyjnego oraz awaryjnego zgodnie z przepisami PN, ppoż. i bhp oraz PW
- 1.39 Oświadczenie kierownika robót firmy realizującej roboty instalacji c.o. o zgodności wykonania instalacji zgodnie z prawem budowlanym i PN oraz PW
- 1.40 Oświadczenie kierownika robót firmy realizującej roboty instalacji wentylacji o zgodności wykonania instalacji zgodnie z prawem budowlanym i PN oraz PW
- 1.41 Oświadczenie kierownika robót firmy realizującej roboty instalacji elektrycznej o zgodności wykonania instalacji zgodnie z PN i PW
- 1.42 Oświadczenie kierownika robót firmy realizującej roboty instalacji wod – kan o zgodności wykonania instalacji zgodnie z PN i PW
- 1.43 Oświadczenie kierownika budowy i kierownika robót, że wbudowane urządzenia grzewcze c.o. są przystosowane do wymaganej temperatury, a korekty nastaw temperatur będą przeprowadzone przed sezonem grzewczym
- 1.44 Oświadczenie o prawidłowym funkcjonowaniu hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych podpisane przez kierownika budowy i kierownika robót
- 1.45 Oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu oznakowania hydrantów zgodnie z PN
- 1.46 Protokół odbioru funkcjonalnego agregatu prądotwórczego (jeżeli dotyczy)
- 1.47 Oświadczenie kierownika budowy o umieszczeniu planów ewakuacji obiektu wraz z rozmięszczeniem sprzętu gaśniczego – gaśnice, hydranty. Plansze w ilości 7 sztuk w skali 1:250 za szkłem umieszczono w widocznych miejscach uzgodnionych z użytkownikiem
- 1.48 Protokoły robót spawalniczych wraz z kopiami uprawnień spawaczy robót spawalniczych wykonanych na budowie.
- 1.49 Protokoły badania zastosowanych powłok malarskich i lakierniczych dla wszystkich konstrukcji stalowych wraz z zabezpieczeniem ppoż konstrukcji (jeżeli dotyczy)
- 1.50 Badania jakości betonu w prefabrykacjach i betonu wylewanego na „mokro” wraz z uwzględnieniem: przeznaczenia i ilości betonu w poszczególnych partiach betonu, terminu wbudowania betonu, terminu wykonania i wyników badań próbek
- 1.51 Gwarancja jakości materiału pokrycia dachowego wystawiona przez producenta na okres 10 lat.
- 1.52 Protokół odbioru pokrycia dachowego przez producenta materiału pokryciowego z uwagą, że ułożenie pokrycia wykonano zgodnie z wytycznymi producenta
- 1.53 Oświadczenie kierownika budowy o zgodności stanu poręczy, balustrad, barier, prześwitów, listew odbojowych itp. z przepisami PN i BHP oraz PW
- 1.54 Oświadczenie kierownika budowy o usunięciu wszystkich usterek wykazanych podczas odbiorów urzędowych.
- 1.55 Protokół z komisyjnych odczytów stanu liczników w dniu odbioru obiektu: prądu, wody, gazu, ciepła, itp. przy udziale: Kierownika Budowy, Kierownika Technicznego Obiektu, Project Manager’a TESCO (Przedstawiciela Zamawiającego)

- 1.56 Oświadczenie kierownika budowy o umieszczeniu trwałych i wodoodpornych oznakowań na przegrodach budowlanych wszystkich zaworów odcinających, oraz urządzeń znajdujących się nad sufitami podwieszonymi
- 1.57 Protokół wykonania prób ciśnieniowych zaworów bezpieczeństwa zbiorników instalacji trykacyjnej, wymienników ciepła, hydroforów, zbiorników sprężonego powietrza i tym podobnych zbiorników ciśnieniowych.
- 1.58 Protokół testu komunikacji urządzeń instalacji SAP z jednostką nadzorującą
- 1.59 Oświadczenie o wykonaniu wlotów rewizyjnych do wszystkich urządzeń zabudowanych w sufitach podwieszonych i innych przestrzeniach bezpośrednio niedostępnych a szczególnie dostęp do instalacji sygnalizacji alarmu pożaru – czujki oraz instalacji trykacyjnej.
- 1.60 Schematy ideowe instalacji technicznych:
- oznakowania kolorystycznego grup (sekcji) instalacji trykacyjnej umieszczony w pomieszczeniu monitoringu.
 - zasilania urządzeń instalacji trykacyjnej, od zasilania wysokim napięciem do szafki sterującej pompami wraz ze wszystkimi elementami włączania i zabezpieczeń, jak również schemat włączania z agregatu
 - oznaczenia i rozmieszczenie hydrantów zewnętrznych i wewnętrznych
 - zafoliowany schemat blokowy format A-1 umieszczony w trykacyjnej;
 - danych technicznych pomp zainstalowanych w instalacji wodociągowej, trykacyjnej,
 - kanalizacyjnej (w tym: wysokości i wydajność pompowania, parametry elektryczne pomp, liczba obrotów, położenia pomp, kształty i wielkość studzienek odwadniających oraz poziom wody w zbiorniku instalacji trykacyjnej)
 - instalacji elektrycznej SN i NN, poszczególnych rozdzielni oraz schematy sterowań
 - instalacji centralnego ogrzewania, odzysku ciepła oraz ciepłej wody i wody technologicznych
 - kotłowni i sterowania kotłownią
 - uzdatniania wody
 - central wentylacyjnych, roof top'ów, aparatów AGW, kurtyn powietrznych
 - rozmieszczenia i sterowania klap dymowych wraz z podziałem na sekcje
 - zafoliowanych schematów instalacji sygnalizacji pożaru umieszczonych w pomieszczeniu monitoringu (proporcjonalnie do wielkości obiektu - od formatu A-3 w górę) oraz listę zamontowanych czujek (3 egz.), listę sterowań wykonywanych przez centralę SAP w chwili ALARMU II stopnia (3 egz.), matrycę sterowań (3 egz.),
 - ponadto oświadczenie kierownika budowy o umieszczeniu powyższych schematów w trwałych szczelnych oprawach w pomieszczeniach technicznych, rozdzielniach, pom. ochrony
- 1.61 Graficzne i tabelaryczne zestawienie powierzchni wszystkich pomieszczeń w markiecie wykonane zgodnie z PN przez uprawnionego geodetę.
- 1.62 Lista środków trwałych wraz z określeniem ich wartości początkowej

2.0 CZĘŚĆ OGÓLNA - Segregator

2.A. Spis treści dokumentacji wraz z układem segregatorów wg wzoru:

NR DOKUMENTU	NAZWA DOKUMENTU	STRO N	UWAGI
1	2	4	6

2.B. Charakterystyczne dane obiektu

2.B.1. Obiekty kubaturowe – opis

2.B.2. Zagospodarowanie terenu – opis wraz z danymi o :ilości miejsc parkingowych, wymiary

pól parkingowych, szerokość pasów ruchu, szerokość pomiędzy najazdami rurowymi przy rampach. itd

2.B.3. Kompletny plan zagospodarowania terenu z uwzględnieniem obiektów kubaturowych , obiektów małej architektury, zieleni, dróg, parkingów, ogrodzenia, urządzeń reklamowych, ekrany akustyczne, itp.

2.C. Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza

2.C.1. Plansza zbiorcza (obiekty kubaturowe, instalacje podziemne i naziemne, elementy zagospodarowania terenu)

2.C.1.1. Zapis elektroniczny (plik w formacie dwg oraz dxf)

2.C.1.2. Wydruk mapy numerycznej w kolorze w skali 1:500 (potwierdzony przez właściwy ośrodek dokumentacji geodezyjnej), 3 egzemplarze na papierze

2.C.2. Inwentaryzacje geodezyjne poszczególnych sieci uzbrojenia i elementów zagospodarowania terenu. Każda z branż na odrębnych planszach (zrealizowane odcinki oznaczone kolorem)

2.C.3. Współrzędne oraz szkic przebiegu granic nieruchomości w systemie numerycznym i tradycyjnym

2.D. Dziennik(i) budowy

2.E. Dziennik(i) montażu

3.0 Odbiory urzędowe - Segregator ...

3.A. Pozwolenie(a) na użytkowanie

- 3.A.1. Protokół kontroli
- 3.A.2. Postanowienie Urzędu Miasta

3.B Straż pożarna

- 3.B.1. Protokół kontroli
- 3.B.2. Decyzja Państwowej Straży Pożarnej

3.C Sanepid

- 3.C.1. Protokół kontroli
- 3.C.2. Postanowienie Inspektora Sanitarnego
- 3.C.3. Wyniki badania jakości wody.
Należy przeprowadzić ponowne, aktualne badanie wody i przedłożyć jego wyniki najpóźniej na 2 dni przed planowanym otwarciem sklepu. Próbkę wody do tego badania należy pobrać z: działu mięsnego; strefy koncesjonariuszy i działu socjalnego, odpieku pieczywa, grill

3.D. Ochrona środowiska

- 3.D.1. Protokół kontroli
- 3.D.2. Postanowienie Inspektoratu OŚ
- 3.D.3. Powykonawcza ocena wpływu na środowisko
- 3.D.4. Operat wodno prawny wraz z pozwoleniem

3.E. Państwowej Inspekcja pracy

- 3.E.1. Protokół kontroli
- 3.E.2. Postanowienie Inspektoratu

3.F. UDT

- 3.F.1. Protokoły z czynności odbioru technicznego z decyzją dla wszystkich urządzeń zgodnie z wymaganiami UDT
- 3.F.2. Książki rewizji poszczególnych urządzeń.

3.G. Zarządca dróg zewnętrznych.

- 3.G.1. Protokół odbioru końcowego z dopuszczeniem do ruchu.
- 3.G.2. Protokół z wizji lokalnej w terenie w sprawie uruchomienia sygnalizacji świetlnej

3.H. Odbiory administratorów sieci zewnętrznych (jeśli dotyczy)

- 3.H.1. Zakład Energetyczny: GPZ, linie kablowe 15 kV, rozdzielnie SN, trafo, układ pomiarowy
- 3.H.2. Przedsiębiorstwo wodociągów i kanalizacji – istniejące instalacje wodno – kanalizacyjne, projektowane przyłącza wodno – kanalizacyjne
- 3.H.3. Energetyka ciepła: ciepłociąg, wymiennik ciepła (jeżeli dotyczy)
- 3.H.4. Odbiory przyłącza gazowego i stacji redukcji – pomiarowej (jeżeli dotyczy)
- 3.H.5. Inne

3.I. Odbiory TP.S.A. (odbior przyłącza i głowicy, paszportyzacja głowicy

- 3.J.** Umowy przekazania środków trwałych do instytucji miejskich wraz z zestawieniami kosztów oraz szczegółowym kosztorysem wykonawczym – zgodnym z wartością kontraktową robót lub umowy przyłączeniowe.
- 3.K** Umowy na dostawę poszczególnych mediów (umowa kupno/sprzedaż) – tylko w przypadku gdyby taką umowę podpisywał Generalny Wykonawca
- 3.L.** Protokół odbioru kominiarskiego

4. Dokumentacja eksploatacyjna – Segregator

4.A. Książka obiektu

4.B Spis instrukcji eksploatacji i/lub obsługi zawartych w opracowaniach branżowych.(wraz ze wskazaniem miejsca umieszczenia w dokumentacji)

4.C Protokoły szkoleń.

- 4.C.1 Instalacja sygnalizacji pożaru,
- 4.C.2 Instalacja grzewcza co,
- 4.C.3 Wentylacja wraz z automatyką,
- 4.C.4 Klimatyzacja wraz z automatyką
- 4.C.5 Instalacja wykrywania gazu w kotłowni (jeżeli dotyczy)
- 4.C.6 Instalacja tryskaczowa wraz ze zbiornikami (jeżeli dotyczy),
- 4.C.7 System oddymiania i przewietrzania (jeżeli dotyczy) .
- 4.C.8 Wejściowe drzwi automatyczne,
- 4.C.9 Bramy i drzwi ppoż. (jeżeli dotyczy) oraz drzwi ewakuacyjne
- 4.C.10 Bramy szybkiebieżne,
- 4.C.11 Bramy segmentowe, mosty przeładunkowe
- 4.C.12 Bramy przesuwne zewnętrzne
- 4.C.13 Instalacja bramek przeciw kradzieżowych i uchylnych
- 4.C.14 Instalacja wodno-kanalizacyjna,
- 4.C.15 Instalacja zmiękczenia wody
- 4.C.16 Hydranty wewnętrzne i zewnętrzne
- 4.C.17 Separator tłuszczów i benzyn
- 4.C.18 Instalacje elektryczne SN i NN,
- 4.C.19 Instalacja odgromowa
- 4.C.20. Oświetlenie awaryjne oraz ewakuacyjne
- 4.C.21 Instalacja zasilania komputerów i urządzeń zasilanych poprzez UPS.
- 4.C.22 Instalacja gazowa
- 4.C.23 Instalacja telefoniczna.
- 4.C.24 Instalacja telewizji przemysłowej / video.
- 4.C.25 Instalacja nagłaśniająca.
- 4.C.26 Instalacja kontroli dostępu.
- 4.C.27 Instalacja przywoławcza
- 4.C.28 Obsługa komór chłodniczych wraz z systemem detekcji freonu
- 4.C.29 Gaśnice i pozostały sprzęt gaśniczy
- 4.C.30 Agregat prądotwórczy (jeżeli dotyczy)
- 4.C.31 Instalacja klap pożarowych w systemach wentylacji i klimatyzacji (jeżeli dotyczy)
- 4.C.32 Instalacja monitoringu pożarowego
- 4.C.33 Postępowanie na wypadek pożaru
- 4.C.34 Instrukcja współpracy z Zakładem Energetycznym
- 4.C.35 Inne

4.D Instrukcje eksploatacji zainstalowanych w obiekcie urządzeń elektroenergetycznych: wentylacyjnych przepompowni, kotłowni, rozdzielni NN (wykonana zgodnie z Prawem Energetycznym i przepisami BHP i PIP)

4.E Wykaz wszystkich firm (także podwykonawców) z uwzględnieniem: szczegółowego opisu wykonywanych (dostarczanych) robót (urządzeń);

adresy firm; numery telefonów i faxów firm, numery telefonów (tel. komórkowy oraz stacjonarny) osób kompetentnych odpowiedzialnych w zakresie obsługi technicznej obiektu; numer rejestru handlowego firmy

4.F Warunki ochrony pożarowej obiektu.

- 4.F.1 Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego dla obiektu wraz planem ewakuacji, planem dróg pożarowych do obiektu wraz z rozmieszczeniem hydrantów zewnętrznych, planem rozmieszczenia gaśnic oraz hydrantów wewnętrznych, wykonana przez uprawnionego rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych
- 4.F.2 Projekt rozmieszczenia podręcznego sprzętu gaśniczego, hydrantów wewnętrznych oraz zewnętrznych, znaków ewakuacyjnych i bezpieczeństwa, dróg ewakuacyjnych, wyłączników głównych prądu, zgodnych z planem ewakuacji opisanym w pkt. 1.47 itd..
- 4.F.3 Plan prowadzenia akcji gaśniczej w porozumieniu z miejscową strażą pożarną w ilości 4 egzemplarzy (2 dla straży pożarnej, 1 dla obsługi centrali sygnalizacji o pożarze, 1 dla Inwestora).
- 4.F.4 Lista instytucji, których zawiadomienie przez użytkownika jest niezbędne w związku z alarmem ppoż.,
- 4.F.5. Plan ewakuacji wraz rozmieszczenia podręcznego sprzętu gaśniczego (skala 1: 250)
(w tym 7 szt. egzemplarzy oprawionych w tablice)

4.G Instrukcje eksploatacji urządzeń elektrycznych (wykonana zgodnie z Prawem Energetycznym i przepisami BHP przy urządzeniach elektrycznych (wg. wytycznych z pkt-u 16.)

4.H Projekt Odsnieżania Dachy (-ów)

- 4.H.1 Opis ogólny obiektu
- 4.H.2 Aktualne przepisy, normy, wytyczne, etc
- 4.H.3 Dopuszczalne obciążenia śniegiem i lodem dla danego dachu oraz minimalne i maksymalne grubości, przy których należy rozpocząć odsnieżanie z określeniem stanów do odsnieżania i stanów alarmowych
- 4.H.4 Opis sposobu odsnieżania z uwzględnieniem:
- a. stałych punktów mocowania sprzętu asekuracyjnego ochrony osobistej
 - b. miejsc powstawania worków śnieżnych
 - c. kierunków odsnieżania, transportu oraz miejsc zwałowania i zrzutu śniegu
 - d. ilości pracowników na 1m2 pow. Lub odległości między nimi oraz max. grubości śniegu (dopuszczalnego max. obciążenia) w strefach zrzutu
 - e. sposób zabezpieczenia pracowników na dachu oraz otoczenia wokół obiektu w trakcie wykonywania prac
 - f. sprzęt, materiały,ownicy, etc.

- 4.H.5 Rysunek rzutu dachu i otoczenia z oznaczeniami kierunku odsnieżania oraz miejsc zrzutu śniegu poza dachem, miejsca mocowania zabezpieczeń pracowników (uchwyty kotwiczących) i strefy wykonywania

5.0 Architektura

5.A Plany powykonawcze – architektura – Segregator...

5.A.1 Opis

- 5.A.1.1 Opis techniczny i funkcjonalny obiektu wraz z zakwalifikowaniem obiektu do właściwej klasy odporności pożarowej
- 5.A.1.2 Zestawienie powierzchni wszystkich pomieszczeń w markecie

5.A.2 Rysunki

- (rzuty , przekroje, elewacje, plany i przekroje posadzek, plany sufitów podwieszonych, zestawienie stolarki budowlanej itd.)

5.A.3 Różne

- np. balustrady schodów zewnętrznych i wewnętrznych, szczegóły architektoniczne wejścia głównego, pozostałe szczegóły architektoniczne itd.

5.A.4 Projekt zieleni

5.B Konstrukcje betonowe, żelbetowe i murowe - Segregator....

- 5.B.1 Konstrukcje betonowe, żelbetowe i murowe – w tym: opisy, rzuty, przekroje, szczegóły, obliczenia statyczne, plany i szkice geodezyjne.

- 5.B.1.1 Fundamenty pod słupy hali (poszczególnych stóp fundamentowych)

- 5.B.1.2 Fundamenty pod rampy wyladowcze

- 5.B.1.3 Fundamenty ścian zewnętrznych i wewnętrznych

- 5.B.1.4 Konstrukcje żelbetowe budynku (nadproża , podciagi)

- 5.B.1.5 Ściany żelbetowe

- 5.B.1.6 Ściany oporowe żelbetowe

- 5.B.1.7 Stropy nad częścią personalną i techniczną

- 5.B.1.8 Schody

- 5.B.1.9 Płyta żelbetowa posadzki wraz z układem warstw: hala sprzedaży, dział socjalny, wc, łazienki, magazyn, dział mięsa, chłodnie i mroźnie

- 5.B.1.10 Kanały chłodnicze podpodłogowe wraz z płytą żelbetową

- 5.B.1.11 Konstrukcje wsporcze dla instalacji (np. fundament pod zbiornik instalacji tryskaczowej

- 5.B.1.12 Ściany oporowe zewnętrzne (np. strefy dostaw)

- 5.B.1.13 Fundamenty pod maszty reklamowe

- 5.B.1.14 Fundamenty pod bramy zewnętrzne, furki

- 5.B.1.15 Fundamenty pod maszty flagowe, bilbordi (jeżeli występuje)

- 5.B.1.16 Fundamenty pod budki strażników

- 5.B.1.17 Inne

- 5.B.2 Konstrukcje betonowe, żelbetowe i murowe – atesty, certyfikaty, protokoły - elementów konstrukcyjnych j.w

- 5.B.2.1 Zbrojenie

- 5.B.2.2 Beton (w tym wyniki badań próbek betonu)

- 5.B.2.3 Elementy stropowe typu „Filigran” oraz inne elementy prefabrykowane

- 5.B.2.4 Elementy konstrukcji murowych

5.C Konstrukcja stalowa - Segregator ...

- 5.C.1 Konstrukcja stalowa – opis ,rysunki, kompletne obliczenia statyczne, plany i szkice geodezyjne – Segregator ...

- 5.C.1.1 Opis techniczny konstrukcji wraz ze spisem rysunków powykonawczych

- 5.C.1.2 Projektu i wytycznych odświeżania połaci dachowej

- 5.C.1.2 Rysunki powykonawcze (wraz z podpisem projektanta konstrukcji stalowej, kierownika montażu oraz kierownika budowy)
- głównej konstrukcji budynku (rzuty, schematy, szczegóły, przekroje itd)
 - głównego wejścia do budynku
 - konstrukcji nad wejściami ewakuacyjnymi
 - konstrukcji wsporczej pod centrale i wentylatory na dachu, roof-topy, multisety chłodnicze
 - konstrukcja masztu reklamowego,
 - rysunków warsztatowych wszystkich elementów ,
 - inne

5.C.2 Konstrukcje stalowe - atesty, certyfikaty, dopuszczenia- Segregator...

- 5.C.2.1 Świadczenia jakości konstrukcji
- 5.C.2.2. Świadczenia kwalifikacyjne i wykazy spawaczy
- 5.C.2.3. Malowanie i zabezpieczenie antykorozyjne i ognioochronne konstrukcji
- 5.C.2.4. Zabezpieczenie antykorozyjne – cynkowanie ogniowe
- 5.C.2.5. Atesty hutnicze
- 5.C.2.6. Aprobaty i świadectwa kontroli jakości – pozostałe
- 5.C.2.7. Inne

5.C.3 Konstrukcje stalowe – połączenia śrubowe

- 5.C.3.1 Plan rozmieszczenia i numeracji wszystkich połączeń śrubowych konstrukcji stalowej
- 5.C.3.2 Dokumentacja fotograficzna wszystkich połączeń śrubowych (z widocznymi numerami tych połączeń odpowiadającymi planowi rozmieszczenia (wg punktu 5.C.3.1)
- 5.C.3.3 Protokół dokręcenia połączeń sprężanych wraz z planem rozmieszczenia tych połączeń
- 5.C.3.4 Oświadczenia:
- kierownika montażu
 - kierownika produkcji
 - kierownika budowy
 - inspektora nadzoru
 - projektanta konstrukcji stalowej -w ramach nadzoru autorskiego o przeglądzie konstrukcji stalowej, jej kompletności oraz o spełnieniu warunków zawartych w PN „konstrukcje stalowe budowlane - warunki wykonania i odbioru” - PN-B-06200

5.D Ekspertyzy geologiczne – Segregator ...

- 5.D.1 Badania geologiczne terenu
- 5.D.2 Kontrola stanu zagęszczenia gruntu i podsypek pod plac manewrowy, mury oporowe, zbiorniki oleju.
- 5.D.3 Kontrola stanu zagęszczenia podsypek pod posadzkę hali.
- 5.D.4 Kontrola stanu zagęszczenia w poziomie posadowienia stóp fundamentowych.
- 5.D.5 Kontrola stanu zagęszczenia podbudowy pod drogi i parkingi
- 5.D.6 Kontrola stanu zagęszczenia w poziomie posadowienia fundamentu pod maszty reklamowy
- 5.D.7 Kontrola stanu zagęszczenia w poziomie posadowienia separatorów
- 5.D.8 Kontrola stanu zagęszczenia zasypiania wykopów wszystkich robot instalacyjnych

5.E Elementy obiektów zewnętrznych – Segregator...

- w tym rzuty, przekroje, szczegóły architektoniczne, atesty, DTR, gwarancje, protokoły odbioru, instrukcje konserwacji i eksploatacji z uwzględnieniem przepisów bhp itd.

5.E.1 Drogi, chodniki, parkingi

5.E.1.1 Opis, rzuty, przekroje, profile

5.E.1.2 Protokoły sprawżeń

5.E.1.2.1 Oświadczenia odbiorowe (w tym odbiory urzędowe)

5.E.1.2.2 Badania laboratoryjne gruntu

5.E.1.2.3 Badania laboratoryjne nawierzchni ,

5.E.1.3 Certyfikaty, atesty, świadectwa dopuszczenia

5.E.2. Ogrodzenie, bramy, furtki (wraz z dokumentacją odnośnie urządzeń napędowych)

5.E.3 Zieleń, elementy małej architektury

5.E.4 Billbordy

5.E.5 Maszty flagowe

5.E.6 Słupki przed głównym wejściem

5.F Elementy wewnętrzne obiektu – Segregator...

- w tym rzuty, przekroje, szczegóły architektoniczne, atesty, DTR, gwarancje, protokoły odbioru, instrukcje konserwacji i eksploatacji z uwzględnieniem przepisów bhp oraz przeciwpowozarowe certyfikaty materiałów zgodne z klasyfikacją powozarową obiektu, itd.

5.F.1 Światliki i klapy dymowe RWA

5.F.2 Bramy i drzwi stalowe ppoz. oraz drzwi ewakuacyjne

5.F.3 Drzwi automatyczne wejścia głównego

5.F.5 Rampy przeładunkowe

5.F.6 Bramy przemysłowe segmentowe

5.F.7 Pokrycie dachowe

5.F.8 Obudowa stalowa ścian zewnętrznych

5.F.9 Obudowa portali wejściowych

5.F.10 Obudowy kamienne bądź inne elewacji zewnętrznych

5.F.11 Podbudowa pod posadzki

5.F.12 Posadzka epoksydowa (działu mięsa, grilla), jeżeli występuje

5.F.13 Stołarka aluminiowa w strefie koncesjonariuszy (drzwi, okna, przegrody aluminiowe przeszkłone, rolety)

5.F.14 Ściany działowe GK

5.F.15 Sufity podwieszone (część socjalno - biurowa)

5.F.16 Sufity podwieszone (dział mięsa, WC, łazienki, główne wejście do marketu)

5.F.17 Sufity podwieszane oraz elementy wykończeniowe pasażu

5.F.18 Drzwi wewnętrzne drewniane, laminowane działów technologicznych

5.F.19 Drzwi nierdzewne (lub PCW) wahadłowe w działach technologicznych

5.F.20 Drzwi wahadłowe PCW

5.F.21 Komory chłodnicze

5.F.22 Drzwi chłodnicze

5.F.23 Odboje drewniane i stalowe

5.F.24 Drabiny dachowe

5.F.25 Materiały ceramiczne, fugi

5.F.26 Siatki w oknach zewnętrznych

5.F.27 Pozostałe (np. farby, kleje, itd.)

6.0 Ogrzewanie

6.A Plany inwentaryzacyjne instalacji grzewczej – Segregator ...

6.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta – Segregator ...

- 6.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
- 5.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
- 5.B.3 Atesty, świadectwa , dopuszczenia karty gwarancyjne
- 5.B.4 Inne

6.C Odbiory i protokoły sprawdzeń – Segregator ...

6.C.1 Odbiory kotłowni

- 6.C.1.1 Odbiór kotłów grzewczych
- 6.C.1.2 Odbiór palników
- 6.C.1.3 Odbiór zbiorników ciśnieniowych
- 6.C.1.4 Świadectwo dopuszczenia kotłów grzewczych
- 6.C.1.5 Świadectwo dopuszczenia palników
- 6.C.1.6 Świadectwo dopuszczenia zbiorników ciśnieniowych
- 6.C.1.7 Świadectwo dopuszczenia do uruchomienia kotłowni
- 6.C.1.8 Odbiór instalacji gazowej wraz z systemem detekcji gazu

6.C.1.8 Inne

6.C.2 Zaświadczenia z przeprowadzonych odbiorów

- 6.C.2.1 Odbiór wewnętrznej instalacji c.o. – instalacja zasilania central wentylacyjnych, roof-topów, AGW, kurtyn powietrznych

6.C.2.2 Odbiór wewnętrznej instalacji c.o.

6.C.2.3 Inne

6.C.3 Protokół z pomiarów temperatury

- 6.C.3.1 Protokół z pomiarów temperatur na obiekcie lub oświadczenie o przeprowadzeniu

 pomiarów w najbliższym sezonie grzewczym

- 6.C.3.2 Aktualny protokół nastaw temperatur na poszczególnych urządzeniach

6.C.3.3 Inne

6.C.4 Protokoły szczelności i ciśnienia

- 6.C.4.1 Protokół próby – instalacja c.o. – przewody poziome i pionowe instalacji c.o.

 hali sprzedaży, działu mięsa, socjalno- biurowej, koncesjonariuszy

- 6.C.4.2 Protokół próby – sieć ciepła wewnątrz budynku

- 6.C.4.3 Protokół próby – kotłowni

- 6.C.4.4 Protokół próby – instalacja zasilania kurtyn powietrznych

6.C.5 Protokoły odbiory przyłącza gazowego

 (karty gwarancyjne, deklaracje zgodności, protokoły prób, certyfikaty, DTR – zgodnie z projektem)

6.C.6 Inne

7.0 Wentylacja i klimatyzacja

7.A Plany inwentaryzacyjne instalacji wentylacji i klimatyzacji – Segregator ...

7.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta – Segregator ...

- 7.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
- 7.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
- 7.B.3 Atesty, świadectwa , dopuszczenia karty gwarancyjne
- 7.B.4 Inne

7.C Odbiory i protokoły sprawdzeń – Segregator ...

- 7.C.1 Zaświadczenia z przeprowadzonych odbiorów
 - 7.C.1.1 Odbiór instalacji wentylacji i klimatyzacji – hala sprzedaży, koncesjonerzy, działy technologiczne, dział socjalny i magazyn
 - 7.C.1.2 Odbiór central wentylacyjnych
 - 7.C.1.3 Odbiór klimatyzatorów i roof-topów
 - 7.C.1.2 Inne
- 7.C.2 Protokół z pomiarów wydajności wentylacji i klimatyzacji
 - 7.C.2.1 Protokół z pomiarów i regulacji instalacji wentylacji mechanicznej nawiewno - wyciągowej
 - 7.C.2.2 Protokół nastaw temperatur na poszczególnych urządzeniach, centralach wentylacyjnych, klimatyzatorach
 - 7.C.2.3 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji ostrzegania o pożarze z instalacją sterowania klimatyzacji i wentylacji łącznie wykonaniem próby.
 - 7.C.2.3 Protokół wartości nastaw przysłon kanałów wentylacyjnych
 - 7.C.2.4 Protokół z badania szczelności kanałów wentylacyjnych
 - 7.C.2.5 Plan rozmieszczenia otworów do wprowadzania sond pomiarowych
 - 7.C.2.6 Inne

8.0 Technika pomiarów, sterowania i regulacji

8.A. Plany inwentaryzacyjne automatyki - Segregator ...

- 8.A.1 Listy kablowe układów automatyki
- 8.A.2 Układ automatyki - Sala sprzedaży,
- 8.A.3 Układ automatyki - Biura,
- 8.A.4 Układ automatyki - Szatnie,
- 8.A.5 Układ automatyki - Magazyny, (AGW, kurtyny)
- 8.A.6 Układ automatyki - pomieszczenia techniczne,
- 8.A.7 Układ automatyki - działy technologiczne
- 8.A.8 Układ automatyki - kotłownia/wymiennik ciepła
- 8.A.9 Układ automatyki - Wentylatory wywiewne- nawiewne, nawiewne
- 8.A.10 Układ automatyki - Rozdzielacz - Obieg grzewczy (1)
- 8.A.11 Układ automatyki - Rozdzielacz - Obieg grzewczy (2)
- 8.A.12 Inne

8.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta - Segregator ...

- 8.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
- 8.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
- 8.B.3 Atesty, świadectwa , dopuszczenia karty gwarancyjne
- 8.B.4 Inne

8.C Odbiory i protokoły sprawdzeń - Segregator ...

- 8.C.1 Zaświadczenia z przeprowadzonych odbiorów
 - 8.C.1.1 Odbiór układu automatyki-układów z pkt. 8.A.1-12
 - 8.C.1.4 Inne
- 8.C.2 Protokoły sprawdzeń
 - 8.C.2.1 Protokoły skuteczności ochrony przed dotykem pośrednim w szafach UV
 - 8.C.2.2 Protokół sprawdzenia zadziałania czujnika przeciwwzrosteniowego
 - 8.C.2.3 Protokół sprawdzenia zadziałania presostatu
 - 8.C.2.4 Protokół sprawdzenia zadziałania sygnalizacji i zabezpieczenia przeciwpożarowego
 - 8.C.2.5 Inne

9.0 Zewnętrzne sieci wod-kan

9.A Plany inwentaryzacyjne - Segregator ...

9.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta – Segregator ...

- 9.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
9.B.1.1 Separatory tłuszczów
9.B.1.2 Separatory benzyn
9.B.1.3 ACO Drain
9.B.1.4 Przepompownice: ścieków, skroplin, wód opadowych
9.B.1.5 Drenaż odwadniający
9.B.1.6 Inne

9.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach

9.B.3 Atesty, świadectwa, dopuszczenia karty gwarancyjne

9.B.4 Inne

9.C Odbiory i protokoły sprawdzeń – Segregator ...

9.C.1 Zaświadczenia z przeprowadzonych odbiorów

9.C.1.1 Protokół odbioru przyłącza wody wraz ze studzienką wodomierzową
przeprowadzony przez MPWiK

9.C.1.2 Protokół przejęcia(zamontowania) licznika wody w studziencie

wodomierzowej

przez MPWiK

9.C.1.3 Protokół odbioru kolektora sanitarnego przeprowadzony przez MPWiK

9.C.1.4 Protokół odbioru kolektora deszczowego przeprowadzony przez MPWiK

9.C.1.5 Inne

9.C.2 Protokół sprawdzeń

9.C.2.1 Pomiary wydajności oraz ciśnienia hydrantów zewnętrznych

9.C.2.2 Protokół z płukania rurociągu

9.C.2.3 Wyniki badań jakości wody – przyłączy

9.C.2.4 Wyniki sprawdzenia uporządkowania terenu poza terenem podstawowym

9.C.2.5 Wyniki zagęszczenia gruntu instalacji zewnętrznych

9.C.2.6 Przegląd instalacji kanalizacyjnej kamerą video (o ile jest stosowany)

9.C.2.7 Inwentaryzacja geodezyjna instalacji wodno – kanalizacyjnej zewnętrznej
przed zasypaniem

9.C.2.8 Inne

9.C.3 Próby szczelności i ciśnienia

9.C.3.1 Protokół próby – przyłącze wodociągowe

9.C.3.2. Protokół próby (pomiarów wydajności i ciśnienia) – hydrantów

zewnętrznych

9.C.3.3. Protokół szczelności kanałów sanitarnych

9.C.3.4 Protokół szczelności kanałów deszczowych

10.0 Wewnętrzne instalacje wodno – kanalizacyjne

10.A Plany inwentaryzacyjne - Segregator ...

10.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta – Segregator ...

- 10.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
- 10.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
- 10.B.3 Atesty, świadectwa , dopuszczenia karty gwarancyjne
- 10.B.4 Inne

10.C Odbiory i protokoły sprawdzeń – Segregator ...

- 10.C.1 Zaświadczenia z przeprowadzonych odbiorów
 - 10.C.1.1 Protokół odbioru instalacji wody zimnej
 - 10.C.1.2 Protokół odbioru instalacji wody ciepłej, cyrkulacji i technologicznej
 - 10.C.1.3 Protokół odbioru instalacji kanalizacji sanitarnej, deszczowej i

technologicznej

- 10.C.1.4 Protokół odbioru instalacji zmiękczenia wody
- 10.C.1.5 Inne

10.C.2 Protokoły prób

- 10.C.2.1 Protokół płukania wewnętrznej instalacji wodociągowej
- 10.C.2.2 Protokół próby wewnętrznej instalacji wody zimnej
- 10.C.2.3 Protokół próby wody ciepłej, cyrkulacyjnej, technologicznej
- 10.C.2.4 Protokół prób instalacji zmiękczenia wody
- 10.C.2.5 Inne

10.C.3 Próby szczelności i ciśnienia

- 10.C.3.1 Protokół próby – wewnętrznej instalacji wodnej
- 10.C.3.2 Protokół próby (pomiarów wydajności i ciśnienia)—hydrantów

wewnętrznych

- 10.C.3.3 Protokół szczelności kanałów sanitarnych
- 10.C.3.4 Protokół szczelności kanałów deszczowych
- 10.C.3.5 Protokół szczelności instalacji zmiękczenia wody
- 10.C.3.6 Inne

10.C.4. Próby sprawdzeń

- 10.C.4.1 Badania próbek wody dokonane przez Sanepid
- 10.C.4.2 Protokół rozruch pompowni wód opadowych
- 10.C.4.3 Protokół rozruch pompowni instalacji sanitarnych
- 10.C.4.4 Inwentaryzacja geodezyjna kanalizacji wewnętrznej przed zasypaniem
- 10.C.4.5 Badanie zagęszczenia gruntu
- 10.C.4.6 Inne

11.0 Instalacja tryskaczowa

11.A Plany inwentaryzacyjne - Segregator ...

11.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta – Segregator ...

- 11.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
- 11.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
- 11.B.3 Atesty, świadectwa , dopuszczenia karty gwarancyjne
- 11.B.4 Inne

11.C Odbiory i protokoły sprawdzeń – Segregator ...

11.C.1. Zaświadczenia z przeprowadzonych odbiorów

- 11.C.1.1 Protokół odbioru końcowego centrali tryskaczowej oraz pompowni
- 11.C.1.2 Protokół odbioru końcowego poszczególnych sekcji instalacji

tryskaczowej

- 11.C.1.3 Protokół odbioru zbiornika wody instalacji tryskaczowej
- 11.C.1.4 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji ostrzegania o pożarze z instalacją tryskaczy łącznie wykonaniem próby (o ile występuje).

11.C.2. Protokoły prób, szczelności i ciśnienia

- 11.C.2.1 Protokół próby poszczególnych sekcji instalacji tryskaczowej
- 11.C.2.2 Protokoły szczelności zbiorników instalacji tryskaczowej
- 11.C.2.3 Protokoły uruchomienia pomp instalacji tryskaczowej
- 11.C.2.4 Protokoły wydajności i ciśnienia pomp instalacji tryskaczowej
- 11.C.2.5 Protokoły drożności przewodów oraz armatury
- 11.C.2.6 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji ostrzegania o pożarze z instalacją nadzoru tryskaczy tryskaczy podwójnych w serwerowni łącznie wykonaniem próby (o ile występuje).
- 11.C.2.7 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu tablicy synoptycznej z instalacją tryskaczową łącznie wykonaniem próby
- 11.C.2.8 Protokół prób, szczelności oraz odbioru zbiornika hydroforu (o ile występuje).

- 11.C.2.9 Protokół prób, badań wszystkich urządzeń ciśnieniowych instalacji tryskaczy przez UDT,

11.C.2. Próby sprawdzeń

- 11.C.2.1 Protokół pomiaru z rezystancji izolacji kabli sygnalizacyjnych

niskonapięciowych

- 11.C.2.2 Protokół skuteczności działania ochrony przed dotykiem pośrednim
- 11.C.2.3 Protokół pomiaru z rezystancji izolacji kabli zasilających urządzenia instalacji

tryskaczowej

12.0 Instalacja elektroenergetyczna

12.A Plany inwentaryzacyjne (w tym opisy, rysunki, rozwinięcia, schematy, inwentaryzacja

geodezyjna – przed zasypaniem) - Segregator ...

12.A.1 Linie kablowe 15kV

12.A.2 Transformatory 15 KV

12.A.3 Rozdzielnie SN

12.A.4 Rozdzielnie NN

12.A.5 Podrozdzielnie

12.A.6 Instalacje elektryczne wewnętrzne w budynku

12.A.7 Instalacja oświetleniowa wewnętrzna budynku

12.A.8 Urządzenia kompensacyjne, baterie akumulatorów

12.A.9 UPS

12.A.10 Instalacja odgromowa i uziemienie

12.A.11 Instalacje zewnętrzne

12.A.11.1 Oświetlenie zewnętrzne

12.A.11.2 Sygnalizacja świetlna

12.A.11.3 Budka strażnika

12.A.11.4 Namiot

12.A.11.5 Inne

12.A.12 Inne

12.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta – Segregator ...

12.B.1 Instrukcja eksploatacji instalacji i urządzeń elektroenergetycznych

- Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji

12.B.2 Instrukcja współpracy ruchowej z siecią energetyczną ZE

12.B.3 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach

12.B.4 Atesty, świadectwa, dopuszczenia karty gwarancyjne

12.B.5 Inne

12.C Odbiory i protokoły sprawdzeń – Segregator ...

12.C.1 Odbiory urzędowe stacji trafo, rozdzielni SN i linii kablowych 15kV

12.C.1.1 Końcowy protokół odbioru technicznego linii kablowych

12.C.1.2 Odbiór kabla przed zasypaniem

12.C.1.3 Przebieg linii kablowej (w rozwinięciu)

12.C.1.4 Inwentaryzacja geodezyjna linii kablowej przed zasypaniem

12.C.1.5 Badanie izolacji stacji trafo

12.C.1.6 Badanie oporności izolacji trafo

12.C.1.7 Pomiar oporności uziemień

12.C.1.8 Świadectwo badań kontrolnych przekładnika napięciowego

12.C.1.9 Świadectwo badań kontrolnych przekładnika prądowego

12.C.1.10 Protokół z odbioru pomieszczeń trafo i SN pod względem budowlanym

12.C.1.11 Protokół odbioru technicznego i przekazania do eksploatacji sekcji SN

12.C.1.12 Protokół odbioru technicznego i przekazania do eksploatacji układów

miarowych

12.C.1.13 Protokół ze sprawdzenia zgłoszonych do przyłączenia do sieci urządzeń elektrycznych

12.C.1.14 Protokół z badania linii kablowej w ramach eksploatacji planowej

12.C.1.15 Oświadczenia o prawidłowości wykonania instalacji elektrycznych

12.C.1.16 Potwierdzenie założenia plomb

Przetarg

- 12.C.1.17 Protokół badań termowizyjnych instalacji elektrycznych
- 12.C.1.18 Inne
- 12.C.2 Protokoły pomiarów i sprawdzeń instalacji i urządzeń j.w w tym
- Badanie po montażowe stacji transformatorowej – część energetyki
 - Badanie po montażowe stacji transformatorowej – część Tesco
 - Protokoły pomiarów elektrycznych – węzeł ciepły/kotłownia
 - Protokoły pomiarów elektrycznych – rozdzielnia RGNN
 - Protokoły pomiarów elektrycznych – pozostałych podrozdzieln
 - Protokół oporności uziemień
 - Protokół badania stanu izolacji kabli
 - Protokół sprawdzenia ochrony przeciwporażeniowej
 - Protokół badania uziemienia ochronnego i roboczego
 - Protokół pomiaru natężenia oświetlenia awaryjnego
 - Protokół pomiaru natężenia oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego
 - Protokół pomiaru natężenia oświetlenia jednostkę np. Sanepid przeprowadzone przez uprawnioną jednostkę PN, DIN, VDE
- 12.C.3 Protokoły końcowe kontroli odnośnie spełnienia wymogów PN, DIN, VDE

- 13.0 Instalacje niskoprądowe
- 13.1 Instalacja SAP
 - 13.1.A Plany inwentaryzacyjne
 - 13.1.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta – Segregator ...
 - 13.1.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
 - 13.1.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
 - 13.1.B.3 Atesty, świadectwa , dopuszczenia karty gwarancyjne
 - 13.1.B.3 Protokół pomiaru szczelności źródeł izotopowych łącznie z listą czujek pożarowych posiadających źródła.
 - 13.1.B.4 Protokół przekazania źródeł izotopowych łącznie z listą czujek pożarowych posiadających źródła.
 - 13.1.B.4 Inne
- 13.1.C Odbiory i protokoły sprawdzeń - Segregator
- 13.2 Instalacja monitoringu pożarowego do PSP
 - 13.2.A Plany inwentaryzacyjne
 - 13.2.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta – Segregator ...
 - 13.2.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
 - 13.2.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
 - 13.2.B.3 Atesty, świadectwa , dopuszczenia karty gwarancyjne
 - 13.2.B.4 Protokół (oświadczenie) firmy wykonawczej o współdziałaniu instalacji ostrzegania o pożarze z instalacją monitoringu pożarowego do PSP łącznie wykonaniem próby.
 - 13.1.B.5 Inne
- 13.3 System antywłamaniowy
 - 13.3.A Plany inwentaryzacyjne
 - 13.3.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta – Segregator ...
 - 13.3.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
 - 13.3.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
 - 13.3.B.3 Atesty, świadectwa , dopuszczenia karty gwarancyjne
 - 13.3.B.4 Inne
 - 13.3.C Odbiory i protokoły sprawdzeń
- 13.4 Instalacja CCTV
 - 13.4.A Plany inwentaryzacyjne
 - 13.4.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta
 - 13.4.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
 - 13.4.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
 - 13.4.B.3 Atesty, świadectwa, dopuszczenia karty gwarancyjne
 - 13.4.B.4 Inne
 - 13.4.C Odbiory i protokoły sprawdzeń
- 13.5 Nagłośnienie DSO/DSR
 - 13.5.A Plany inwentaryzacyjne
 - 13.5.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta
 - 13.5.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
 - 13.5.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
 - 13.5.B.3 Atesty, świadectwa, dopuszczenia karty gwarancyjne
 - 13.5.B.4 Inne
 - 13.5.C Odbiory i protokoły sprawdzeń - Segregator

- 13.6 Instalacja kontroli dostępu**
 - 13.6.A Plany inwentaryzacyjne**
 - 13.6.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta**
 - 13.6.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
 - 13.6.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
 - 13.6.B.3 Atesty, świadectwa, dopuszczenia karty gwarancyjne
 - 13.6.B.4 Inne
 - 13.6.C Odbiory i protokoły sprawdzeń**
- 13.7 Bramki przeciwkradzieżowe i uchylne**
 - 13.7.A Plany inwentaryzacyjne**
 - 13.7.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta**
 - 13.7.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
 - 13.7.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
 - 13.7.B.3 Atesty, świadectwa, dopuszczenia karty gwarancyjne
 - 13.7.B.4 Inne
 - 13.7.C Odbiory i protokoły sprawdzeń**
- 13.8 Instalacja telefoniczna**
 - 13.8.A Plany inwentaryzacyjne**
 - 13.8.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta**
 - 13.8.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
 - 13.8.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
 - 13.8.B.3 Atesty, świadectwa, dopuszczenia karty gwarancyjne
 - 13.8.B.4 Inne
 - 13.8.C Odbiory i protokoły sprawdzeń**
- 13.9 Instalacja komputerowa i systemu kasowego**
 - 13.9.A Plany inwentaryzacyjne**
 - 13.9.B Dokumentacja kontrolna, dane od producenta**
 - 13.9.B.1 Instrukcje obsługi, napraw, konserwacji i eksploatacji
 - 13.9.B.2 Wykazy części zamiennych wraz z danymi o dostawcach
 - 13.9.B.3 Atesty, świadectwa, dopuszczenia karty gwarancyjne
 - 13.9.B.4 Inne
 - 13.9.C Odbiory i protokoły sprawdzeń**
- 13.10 Pozostałe**
 - 13.10.1 Przywołanie dla niepełnosprawnych
 - 13.10.2 Inne

**Elementy stanowiące dostawę inwestorskie skompletuje Przedstawiciel
Zamawiającego (Project Manager)**

ZALĄCZNIK B – Kodeks Postępowania Wykonawcy Podczas realizacji Inwestycji TESCO /Polska/

KODEKS POSTĘPOWANIA WYKONAWCY PODCZAS REALIZACJI INWESTYCJI TESCO /Polska/

SPIIS TREŚCI

1.	Wstęp
2.	Ubezpieczenie
3.	Przed rozpoczęciem prac
4.	Zobowiązania w świetle prawa polskiego
5.	Obowiązki statutowe
6.	Raportowanie wypadków
7.	Środki ochrony indywidualnej
8.	Ochrona przeciwpożarowa
9.	Bezpieczeństwo
10.	Zasady ruchu pojazdów
11.	Wykorzystanie przyłączy
12.	Wykopy
13.	Otwory odpływowe, kanały ściekowe, instalacje podziemne
14.	Prace na wysokości
15.	Napowietrzne przewody elektryczne
16.	Dachy
17.	Drabiny i rusztowania
18.	Pojemniki pod ciśnieniem, pojemniki i zbiorniki
19.	Oslony na urządzenia
20.	Dźwigi, windy i urządzenia do podnoszenia
21.	Nadmierny poziom hałasu
22.	Prace wyburzeniowe
23.	Zastosowanie materiałów wybuchowych
24.	Urządzenia wykorzystujące naboje
25.	Substancje szkodliwe dla zdrowia
26.	Naruszenie zasad
27.	Zobowiązanie

28. Dokumenty związane

Przetarg

58/108

58

1. WSTĘP

TESCO/Polska/ pragnie zminimalizować ryzyko wystąpienia wypadku na swoim terenie i z tego względu wprowadza następujące zasady:

- a) Przed przystąpieniem do prac na terenie TESCO/Polska/ (plac budowy, teren przebudowy – tam gdzie jest wymagane pozwolenie na budowę w rozumieniu prawa budowlanego(I) - patrz pkt.28), Generalny Wykonawca (dalej Wykonawca) musi poznać swoje obowiązki statutowe w zakresie prac, które chce wykonać.
- b) Wykonawca musi znać swoje zobowiązania z tytułu prawa polskiego wobec własnych pracowników, pracowników podwykonawcy oraz pracowników TESCO /Polska/, a także innych osób, które mogą uciepnieć w wyniku niewypelnienia zobowiązań przez Wykonawcę.
- c) Posiadamy własne zasady, z którymi Wykonawca musi się zapoznać i których Wykonawca i jego pracownicy muszą przestrzegać.

2. UBEZPIECZENIE

- a) Wykonawca wypłaci odszkodowanie TESCO w przypadku roszczeń, strat, utraty lub wydatków związanych ze szkodami osobistymi, szkodami w mieniu lub stratami (które powstały m.in. w wyniku zaniedbania), które mają związek lub są konsekwencją wykonywania prac, lub które wynikają ze złamania przez Wykonawcę lub jego pracowników lub przedstawicieli postanowień niniejszego Kodeksu postępowania. Niniejszy Kodeks nie nakłada na Wykonawcę odpowiedzialności za zaniedbania po stronie TESCO lub pracowników TESCO.
- b) Wykonawca odpowiada za straty i zniszczenia powstałe podczas prac (dotyczy to zarówno prac jak i materiału dostarczonego lub przeznaczonego do dostarczenia na teren, gdzie prowadzone są prace lub w jego pobliżu) z jakiegokolwiek przyczyny.
- c) Wykonawca wykupi ubezpieczenie swoich zobowiązań z tytułu punktu (a) i (b) powyżej w następującej formie:

Ubezpieczenie od odpowiedzialności pracodawcy

Ubezpieczenie cywilne na sumę minimum (..... PLN). Ubezpieczenie Wykonawcy lub prac od wszelkich ryzyk na całkowitą wartość prac objętych

umowę, ubezpieczenia te muszą mieć klauzulę wypłaty odszkodowania na rzecz TESCO.

- d) Broker ubezpieczeniowy TESCO oraz specjalista ds. ubezpieczeń TESCO/Polska/ ma prawo zażądać wglądu do powyższych polis ubezpieczeniowych.

3. PRZED ROZPOCZĘCIEM PRAC

Przed przystąpieniem do prac, należy uzyskać wszelkie niezbędne pozwolenia wymagane prawem (I).

Zgodnie z przepisami BHP (IV) oraz budowlanymi (III), Wykonawca jest odpowiedzialny za poniższe udogodnienia socjalne:

Apteczki, pomieszczenia do udzielania pierwszej pomocy oraz uprawnione osoby do udzielania pierwszej pomocy

Zapewnienia systemu udzielania pierwszej pomocy (w tym łączność telefoniczna)

Pomieszczenia sanitarne

Szatnia i pomieszczenie do spożywania posiłków

Wykonawca jest zobowiązany umożliwić swoim pracownikom wzięcie udziału we wszystkich wymaganych prawem szkoleniach, jeśli jest to niezbędne do bezpiecznego wykonywania pracy.

4. ZOBOWIĄZANIA W ŚWIETLE PRAWA POLSKIEGO

Wykonawca musi dołożyć starań, aby zapewnić bezpieczeństwo swoim pracownikom oraz osobom trzecim, na które mogą mieć wpływ prowadzone prace. Oznacza to, że wykonawca musi zapewnić bezpieczne wejścia, miejsca pracy oraz systemy pracy, fachową siłę roboczą, odpowiedni nadzór, a także odpowiednie maszyny i urządzenia w dobrym stanie technicznym.

5. OBOWIĄZKI STATUTOWE

Obowiązkiem Wykonawcy jest rozumienie i przestrzeganie wszystkich norm bezpieczeństwa dotyczących prowadzonych prac.

Wykonawca ma obowiązek znać i przestrzegać przepisy BHP oraz inne przepisy wskazane w rozdziałach niniejszego Kodeksu. Nie należy jednak zakładać, że wszystkie istotne przepisy są wymienione w niniejszym Kodeksie.

Wykonawca ma obowiązek informowania i szkolenia swoich pracowników, podwykonawców, pracowników TESCO /Polska/ oraz osób trzecich w zakresie niebezpieczeństw, które mogą wynikać na skutek prac prowadzonych przez niego.

W szczególności, zwracamy uwagę na przepisy budowlane(II) (projektowanie i zarządzanie), które nakładają zobowiązania na TESCO jako Inwestora oraz Głównego Wykonawcę jako wykonawcę, zgodnie z definicjami zawartymi w Prawie budowlanym.

Wymagamy, aby przed rozpoczęciem prac wszelkie obowiązki statutowe dotyczące zobowiązań architektów, wyznaczenia nadzoru oraz opracowania planu BIOZ (Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia) zostały wykonane.

6. RAPORTOWANIE WYPADKÓW

TESCO zamierza badać okoliczności wszystkich wypadków, które mają miejsce na terenie TESCO/Polska/ i oczekuje współpracy Wykonawcy i jego pracowników w zakresie określenia przyczyny wypadku, aby zapobiec podobnym wypadkom w przyszłości. Z tego względu wszystkie wypadki muszą być raportowane do TESCO/Polska/ za pośrednictwem

Przedstawiciela Zamawiającego (Project Managera TESCO).

Wypadek jest rozumiany jako nagłe zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną powodujące śmierć lub uraz pracownika, które nastąpiło w związku z wykonywaną pracą. Również, gdy nastąpiło uszkodzenie mienia.

Wypadki i niebezpieczne zdarzenia muszą być raportowane zgodnie z przepisami zawartymi w Kodeksie pracy, rozporządzeń dotyczących wypadków przy pracy, chorób zawodowych i niebezpiecznych zdarzeń oraz procedur obowiązujących w TESCO /Polska/.

7. ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ

Zgodnie z przepisami BHP zawartymi w Kodeksie pracy(I), Wykonawca ma obowiązek zapewnić pracownikom bezpieczne systemy pracy. W tym celu Wykonawca musi postępować zgodnie ze wszystkimi przepisami wykonawczymi w tym względzie i zapewnić pracownikom wszelkie niezbędne środki ochrony zbiorowej i osobistej.

8. OCHRONA PRZECIWPÓŻAROWA

- a) Wykonawca ma obowiązek zapewnić, że jego działania i postępowanie, a także działające urządzenia i instalacje nie stwarzają zagrożenia pożarem lub wybuchem. Przed wejściem na teren TESCO, pracownicy i podwykonawcy Wykonawcy muszą być poinformowani przez Wykonawcę o konieczności przestrzegania przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej, niniejszego Kodeksu postępowania oraz o obowiązku minimalizowania ryzyka. Osoby te muszą zapoznać się z lokalizacją gaśnic oraz zasadami postępowania podczas wystąpienia pożaru lub sytuacji awaryjnej

- b) Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za bezpieczne przechowywanie oraz stosowanie butli ze sprężonym gazem oraz innych pojemników dostarczonych Wykonawcy lub przez niego użytkowanych na terenie TESCO. Wykonawca musi przestrzegać przepisów dotyczących łatwopalnych cieczy i płynnych gazów zawartych w przepisach z zakresu ochrony ppoż.
- c) Wykonawcy muszą zapewnić bezpieczne przechowywanie i stosowanie substancji o niskiej temperaturze zapłonu (czyli poniżej 32°C) W miarę możliwości, należy stosować bezpieczniejsze substancje, o wyższej temperaturze zapłonu. Łatwopalne płyny nie mogą być przechowywane ani dekantowane w budynkach. Wykonawca musi zidentyfikować źródła zapłonu oraz wprowadzić odpowiednie środki ostrożności, na przykład zakaz palenia w miejscach składowania i ich pobliżu lub w miejscach stosowania łatwopalnych cieczy.
- d) Materiał łatwopalny oraz odpady należy utylizować w miejscach do tego przeznaczonych w sposób bezpieczny jak najszybciej, a przynajmniej pod koniec każdego okresu pracy.
- e) Wykonawca jest odpowiedzialny za zapewnienie odpowiedniego oświetlenia oraz, w razie potrzeby, ogrzewania dla bezpieczeństwa i wygody pracowników. Wszystkie ciągi komunikacyjne muszą być dobrze oświetlone. Tymczasowe okablowanie musi być zgodne z odpowiednimi przepisami.
- f) Osoby przebywające w budynku zawsze muszą mieć możliwość bezpiecznego opuszczenia terenu lub budynku. W przypadku ustawiania tymczasowych konstrukcji, należy zapewnić odpowiednie oznaczenia kierunkowe oraz ewakuacyjne, a także tymczasowe oświetlenie.
- g) Po zakończeniu każdego okresu pracy doświadczony pracownik Wykonawcy przeprowadzi kontrolę wszystkich obszarów, na których prowadzone były prace, aby nie pozostawić ognia lub innych niebezpiecznych okoliczności. W przypadku wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych, po 30 minutach po zakończeniu prac należy przeprowadzić pierwszą kontrolę.
- h) Wykonawcy muszą zapewnić, aby ich pracownicy oraz podwykonawcy przestrzegali zakazu palenia papierosów poza miejscami do tego wyznaczonymi.

9. BEZPIECZEŃSTWO

Wszelkie prace, które są szczególnie niebezpieczne muszą być odpowiednio zorganizowane, a o bezpiecznym sposobie ich wykonania pracownicy powinni zostać wcześniej poinformowani.

10. ZASADY RUCHU POJAZDÓW

Pojazdy Wykonawcy muszą przestrzegać przepisów i zasad ruchu obowiązujących na terenie TESCO w razie, gdy nie jest określona maksymalna prędkość, pojazdy Wykonawcy nie mogą się poruszać z prędkością wyższą niż 10 km na godzinę.

Wykonawca musi odpowiednio zabezpieczyć ładunek, zanim pojazd ruszy.
Cofanie samochodów ciężarowych jest dopuszczalne jedynie w przypadku, gdy kierowca samochodu jest pilotowany przez osobę znajdującą się na zewnątrz pojazdu.

11. WYKORZYSTANIE PRZYŁĄCZY

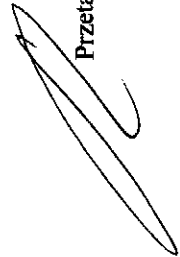
Na terenie TESCO nie wolno wykorzystywać żadnych przyłączy bez uprzedniego uzyskania zezwolenia upoważnionych w tym zakresie organów kompetentnych w tym zakresie.

Prace wymagające kontaktu z instalacją elektryczną, narzędziami lub sprzętem elektrycznym muszą być wykonywane zgodnie z odpowiednimi przepisami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 17 września 1999 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach i instalacjach energetycznych.(Dz. U. Nr 80, poz. 912).

12. WYKOPY

- a) Przed rozpoczęciem wykopów, Wykonawca musi poznać miejsce prowadzenia przewodów elektrycznych, odwodnień, instalacji wodnych i gazowych, które znajdują się w pobliżu miejsca prowadzenia prac.
- b) Wykopy i otwory, które są pozostawione bez nadzoru muszą być otoczone ogrodzeniem lub w inny sposób zabezpieczone w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób znajdujących się w pobliżu. Wszelkie wykopy i inne przeszkody muszą być odpowiednio oświetlone przy pomocy odpowiedniej liczby lamp zapalonych od godziny przed zachodem słońca do godziny po wschodzie.
- c) Stemple należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną producenta i przepisami budowlanymi.
- d) Dla zachowania bezpieczeństwa, obszar przyległy do wykopów powinien być utrzymywany w porządku, a luźny materiał musi być usunięty z ciągów komunikacyjnych
- e) Odpady, ziemia, gruz i błoto z wykopów muszą być usuwane przez Wykonawcę niezwłocznie. Ciągi komunikacyjne oraz podłogi muszą być utrzymywane w czystości zgodnie z odpowiednimi przepisami.

13. OTWORY ODPLYWOWE, KANAŁY ŚCIEKOWE ORAZ INSTALACJE PODZIEMNE



Przetarg

63/108

58

Wykonawca określi położenie wszystkich w/w elementów, na które mogą mieć wpływ prowadzone prace budowlane i stosuje odpowiednie środki ostrożności, aby nie dopuścić do zniszczeń spowodowanych ciężarem lub ruchami swych maszyn oraz do zatkania w/w elementów nowym lub pochodzącym z odzysku materiałem do utwardzania gruntu.

14. PRACE NA WYSOKOŚCIACH

Nie wolno wykonywać prac na wysokościach zanim nie zastosuje się skutecznych środków ochrony przed upadkiem z wysokości i zapewnieniu bezpieczeństwa osobom znajdującym się poniżej

Miejsca wykonywania pracy, schody, drabiny oraz przejścia należy odpowiednio zabezpieczyć. Powinny być one właściwie skonstruowane, ogrodzone w sposób zapewniający bezpieczeństwo i pod każdym względem spełniać wymogi odpowiednich przepisów w tym zakresie (atesty i certyfikaty)(III).

15. NAPOWIETRZNE PRZEWODY ELEKTRYCZNE

Nie wolno wykonywać żadnych prac w pobliżu napowietrznych przewodów elektrycznych, przewodów podnoszonych platform lub przewodów podwieszonych pod specjalnymi zabezpieczeniami bez pisemnego pozwolenia na ich wykonywanie.

16. DACHY

- a) Pracownikom Wykonawcy nie wolno wchodzić na dachy bez odpowiedniego zabezpieczenia przed upadkiem z wysokości.
- b) Tam gdzie to odpowiednie, należy postawić widoczne tablice ostrzegawcze dot. prac wysokościowych. Należy odгородzić miejsce, nad którym prace te są wykonywane.
- c) Należy stosować pomosty do przemieszczania się po dachu i podjąć odpowiednie środki ostrożności w celu zabezpieczenia dachu przed uszkodzeniem.
- d) Wykonawcy zadają o podjęcie środków ostrożności dla zabezpieczenia dachu przed uszkodzeniem.
- e) Żleby dachu, rynny dachowe, rynny pionowe, itp. nie mogą być zatkane, zaś wszelkie śmiecie i odpady usunięte z dachu.
- f) Wszelkie drzwi prowadzące na dach mogą być wykorzystane jako droga ewakuacyjna na wypadek pożaru. Dlatego nie mogą być nigdy zastawione.

17. DRABINY I RUSZTOWANIA

- a) Wykonawca zadba o to aby stan wszystkich używanych drabin zapewniał ich bezpieczne użycie. Drabiny będą używane zgodnie z przyjętymi zasadami bezpieczeństwa i odpowiednimi przepisami(IV).

- b) Rустzowania muszą być budowane przez wykwalifikowanych pracowników i być zawsze zgodne z wymogami dokumentacji technicznej producenta oraz odpowiednimi przepisami, także z tymi, które dotyczą ich okresowych przeglądów(III).
- c) Rустzowania muszą być bezpieczne nie tylko dla osób pracujących na nich, lecz także dla osób przechodzących pod nimi.

18. POJEMNIKI POD CIŚNIENIEM, POJEMNIKI I ZBIORNIKI

Wszelkie pojemniki pod ciśnieniem przynoszone na teren TESCO muszą być zgodne z postanowieniami Urzędu Dozoru Technicznego (dalej UDT) dot. systemów ciśnieniowych oraz przenośnych pojemników z gazem. Dotyczy to zarówno wykonywania prac budowlanych jak i sprawdzeń. Na potrzeby sprawdzeń konieczne jest posiadanie odpowiedniego świadectwa kontroli.

Należy otrzymać pozwolenie na wykonywanie prac przed wejściem do zbiornika lub pojemnika. Należy uzyskać dodatkowe pozwolenie na używanie wszelkich urządzeń do cięcia lub spawania wewnątrz takiego zbiornika lub pojemnika.

Należy podjąć wszelkie środki ostrożności wymagane w oparciu o rozdz. 6 Rozporządzenia w sprawie ogólnych przepisach bhp. Osoby wykonujące prace muszą być zaopatrzone w odpowiednie urządzenia do oddychania i mieć cały czas przypięte liny ewakuacyjne. Dodatkowo poza zbiornikiem/pojemnikiem musi cały czas stać osoba, która - w razie konieczności - jest w stanie wyciągnąć z niego pracownika wykonującego w nim pracę.

19. OSŁONY NA URZĄDZENIA

Nie wolno ściągać z maszyn lub urządzeń osłon lub usuwać ogrodzeń postawionych wokół nich.

Nie wolno ściągać osłon, gdy urządzenie jest w ruchu. Osłony muszą być odpowiednio wymieniane i zamocowane po zakończeniu pracy i przed ponownym włączeniem urządzenia.

Należy przestrzegać wszelkich odnosnych przepisów w przypadku konieczności sprawdzenia, nasmarowania lub wyregulowania urządzenia podczas jego pracy przy zdjętych osłonach.

20. DŹWIGI, WINDY I URZĄDZENIA DO PODNOSZENIA

Przed wykorzystaniem dźwigów, wind i urządzeń do podnoszenia lub wykonaniem pracy z ich użyciem, Wykonawca musi uzyskać pisemne pozwolenie UDT

Przetarg

65/108

58

Tam gdzie Wykonawca dostarcza własny sprzęt (będący jego własnością lub wypożyczony), na miejscu musi być dostępne do wglądu odpowiednie świadectwo kontroli. Wykonawca musi przestrzegać wszystkich odpowiednich przepisów prawa w tym zakresie.

Pracownikom Wykonawcy nie wolno używać żadnego specjalistycznego sprzętu i urządzeń bez odpowiedniego przeszkolenia w zakresie jego bezpiecznej obsługi. Sprzęt może być używany jedynie przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.

21. NADMIERNY POZIOM HAŁASU

Poziom hałasu spowodowanego sprzętem Wykonawcy musi być ograniczony do minimum i nie może przekraczać poziomu 85 dB (A).

22. PRACE WYBURZENIOWE

W każdym przypadku, sposób wykonywania prac oraz wymagane środki bezpieczeństwa muszą być określone w planie BIOZ sporządzonym w tym celu.

23. ZASTOSOWANIE MATERIAŁÓW WYBUCHOWYCH

W żadnych okolicznościach nie wolno używać materiałów wybuchowych bez pisemnej zgody właściwych organów wyrażonej w formie pozwolenia na ich wykonanie.

24. URZĄDZENIA WYKORZYSTUJĄCE NABOJE

Na terenie TESCO nie wolno używać tych narzędzi bez uprzedniej pisemnej zgody kierownika budowy. Aż do momentu zakończenia prac należy usunąć z najbliższego otoczenia jakiegokolwiek osoby, zaś Wykonawca i jego pracownicy są zobowiązani do przestrzegania wszelkich środków bezpieczeństwa.

25. SUBSTANCJE SZKODLIWE DLA ZDROWIA

Bez uprzedniego przeprowadzenia oceny ryzyka zgodnie z Rozporządzeniem ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ZDROWIA z dnia 30.12. 2004 r. w sprawie bhp związanej z występowaniem w miejscu pracy czynników chemicznych, wykonawca nie będzie wnosił na plac budowy żadnych w/w substancji. Nie będzie on także wykonywał żadnych działań, które mogłyby stanowić zagrożenie dla zdrowia jakichkolwiek osób.

26. NARUSZENIE ZASAD

Wykonawca potwierdza, iż naruszenie niniejszego kodeksu postępowania lub któregoś z odnoszących rozporządzeń przez jego pracowników będzie stanowiło zasadnicze naruszenie umowy i jako takie upoważnia TESCO /Polska/, według jego uznania, do zerwania umowy, bez



uszczerbku dla praw TESCO dot. żądania odszkodowania za szkody powstałe w wyniku takiego naruszenia.

27. ZOBOWIĄZANIE

Wykonawca potwierdza, iż zapoznał się i zna powyższy kodeks postępowania. Zobowiązuję się w imieniu własnym i swojego personelu do przestrzegania wszystkich postawień w/w kodeksu postępowania i działania zgodnie z nimi (wzór zamieszczony poniżej).

Brak zobowiązania powoduje niekompletność dokumentacji oferenta i dyskwalifikuje firmę zewnętrzną w dalszych czynnościach przetargowych na wykonywanie inwestycji realizowanych przez TESCO /Polska/.



Przetarg



....., dnia

(miejscowość, data)

.....

(nazwa wykonawcy, pieczęć)

ZOBOWIĄZANIE PRZESTRZEGANIA KODEKSU WYKONAWCY

Potwierdzam, iż zapoznałem się i znam **KODEKS POSTĘPOWANIA WYKONAWCY**

PODCZAS REALIZACJI INWESTYCJI TESCO/POLSKA/Sp. z o.o.

Zobowiązuję się w imieniu własnym i mego personelu do ścisłego przestrzegania wszystkich postanowień w/w kodeksu postępowania i działania zgodnie z nimi.

.....
(w imieniu Wykonawcy – podpis i pieczęć stanowiskowa)

PRZYKŁAD NIEZBEDNYCH USTALEŃ GENERALNEGO WYKONAWCY

- **Zobowiązanie prawne** – Wykonawca, firma i poszczególne osoby.
- **Zgłaszanie wypadków i sytuacji bliskich wypadkowi.**
- **Pożar** – plan ewakuacji oraz punkty zbiórki, procedura dot. prac z użyciem otwartego ognia oraz zasady dot. palenia tytoniu.
- **Substancje szkodliwe dla zdrowia** – Potwierdź, co robić w przypadku przyniesienia na dane miejsce substancji szkodliwych dla zdrowia. Uzyskaj informacje na temat wszelkich innych substancji, z którymi można się zetknąć, włącznie z substancjami żrącymi.
- **Drabiny i rusztowania** – Właściwe i bezpieczne użycie drabin obejmuje przymocowanie ich nóżek lub ich przywiązanie. Sprawdź czy rusztowania spełniają wymagane normy.
- **Urządzenia do podnoszenia** – Powinny posiadać aktualne świadectwa kontroli ich bezpieczeństwa.
- **Plan prac** zawierający ocenę dostrzeganych zagrożeń.
- **Zasady używania urządzeń elektrycznych** – Przetestowane przenośne narzędzia elektryczne zasilane napięciem 250 V oraz system poleceń na wykonywanie prac z ich użyciem.
- **Pozwolenie na wykonywanie wykopów**, tam gdzie to odpowiednie.
- **Zasady specjalne** – tam gdzie istnieją jakieś specjalne wymogi, takie jak noszenie kasków ochronnych.
- **Usuwanie śmieci** oraz innych substancji oraz konieczność utrzymania odpowiednich standardów dot. porządku.
- **Dostrzeganie** wszelkich uwag zgłaszanych przez pracowników, wszędzie tam gdzie naruszane są zasady dot. bezpieczeństwa.
- **Parkowanie** pojazdów – przewidzieć miejsca do parkowania i zawracania pojazdów
- **Dostępność stołówek do spożywania posiłków** oraz godziny jej otwarcia.
- **Usuwanie** z placu budowy bez pozwolenia **czegokolwiek**, co nie jest własnością Wykonawcy.

28. DOKUMENTY ZWIĄZANE.

I. USTAWA z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy., (Dz. U. Nr 24, poz. 141)

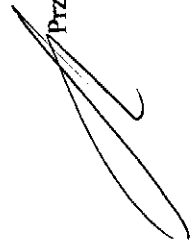
II. USTAWA z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 207, poz. 2016)

III. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA INFRASTRUKTURY z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U nr 47, poz. 401)

CHU TESCO
w Bielsko-Biala

WYMAGANIA
ZAMAWIAJĄCEGO

IV. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ z dnia 26 września
1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy. (Dz. U. Nr 169, poz. 1650)

Przetarg

70/108



ZALĄCZNIK C – Audyt BHP i Ppoż. Budowy /Lista Pytań Kontrolnych /

AUDYT BHP I PPOŻ BUDOWY

/LISTA PYTAŃ KONTROLNYCH/

MIEJSCE AUDYTU:

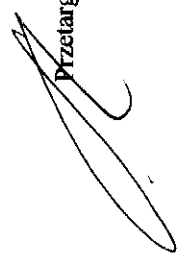
DATA PRZEPROWADZENIA AUDYTU:

AUDYTOR:

OSOBY OBECNE PODCZAS AUDYTU:

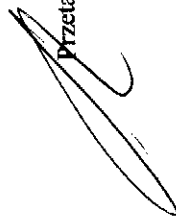
1.
(nazwisko i imię funkcja)
(podpis)
2.
(nazwisko i imię funkcja)
(podpis)
3.
(nazwisko i imię funkcja)
(podpis)

LP	PYTANIE DOTYCZĄCE DANEGO ZAGADNIENIA	TAK	NIEZUP EŁNIE	NIE	UWAGI (WYJAŚNIENIA)
1. Czy plac budowy jest zagospodarowany we właściwy sposób?					
1	Czy jest ogrodzenie terenu (wysokości minimum 1,5 m z bramą wjazdową i furtką), zabezpieczające przed dostępem osób nieupoważnionych ?				
2	Czy wejście osób na teren budowy jest kontrolowane przez pracownika ochrony lub inną upoważnioną osobę ? (przy bramie wjazdowej wszystkie osoby wchodzące na budowę powinny być rejestrowane odnotowując ich wejście i wyjście również dotyczy to pojazdów)				
2	Czy są wyznaczone strefy niebezpieczne? (np. przez wygrozdzenie balustradami, Szerokość strefy, w której istnieje zagrożenie upadku przedmiotów z góry, powinna wynosić nie mniej niż 1/10 wysokości obiektu, z którego mogą spadać przedmioty, ale (poza przypadkiem zwartej zabudowy miejskiej) nie mniej niż 6 m)				
3.	Czy drogi są odpowiednio przystosowane do poruszających się po nich środków transportu i przejścia dla pieszych ? (Drogi i przejścia powinny być oświetlone i zabezpieczone przed zagrożeniem spadania przedmiotów z góry)				

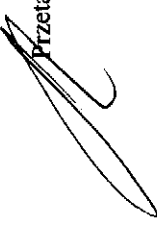
 Przetarg

4.	Czy we właściwy sposób odbywa się doprowadzenie mediów (wody i energii elektrycznej) i odprowadzenie ścieków? (wyłącznik główny prądu powinien być oznakowany, rozdzielnia doprowadzająca energię na plac budowy zabarykadowana przed dostępem osób postronnych, na budowie powinien znajdować się kontener na odpady stałe)					
5.	Czy na budowie znajdują się pomieszczenia higieniczno-sanitarne i socjalne (szatnia, jadalnia, umywalnia, suszarnia i ustęp),					
	Czy jest zapewniony dostęp do wody pitnej ?					
6.	Czy składowiska materiałów i wyrobów budowlanych, są właściwie usytuowane w stosunku do innych elementów zagospodarowania placu budowy oraz do przebiegających linii energetycznych.?(Rozmieszczenie składowanych materiałów, wysokość składowania i sposób pobierania materiałów powinny być zgodny z przepisami, przede wszystkim planem BIOZ)					
2. Czy pracownicy są odpowiednio przygotowani do wykonywania pracy ?						
7	Czy pracownicy nadzoru technicznego na budowie (Kierownik budowy, kierownicy robót) posiadają uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie- na podstawie pisemnego zapewnienia Kierownika Budowy)					
8	Czy pracownicy posiadają aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku? (na podstawie pisemnego zapewnienia Kierownika Budowy)					
9	Czy pracownicy zatrudnieni na budowie zostali przeszkoleni w zakresie BHP? (tj w zakresie instruktażu stanowiskowego, wymóg ten dotyczy również pracowników podwykonawców - na podstawie pisemnego zapewnienia Kierownika Budowy)					
10	Czy pracownicy obsługujący maszyny i urządzenia, które wymagają specjalnych kwalifikacji, legitymują się świadectwem potwierdzającym posiadanie takich kwalifikacji ? (Np. elektrycy, obsługa maszyn budowlanych, budowa rusztowań - na podstawie pisemnego zapewnienia Kierownika Budowy)					

11	Czy pracownicy są wyposażeni w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej i stosują je podczas wykonywania pracy? (np. kaski, rękawice szelki bezpieczeństwa, okulary ochronne)					
3. Czy została opracowana prawidłowa organizacja robót?						
12	Czy samochody wjeżdżające na teren budowy lub wykonujące manewr cofania są pilotowane przez sygnalistów ?					
13	Czy kierownik budowy jest koordynatorem ds. BHP? (czy odbywają się cykliczne spotkania dotyczące bhp czy są udokumentowane)					
14	Czy dla wszystkich stanowisk pracy na budowie opracowano ocenę ryzyka zawodowego i o ryzyku tym poinformować pracowników? (Należy też konsultować z nimi działania na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa pracy na budowie; w tym instrukcją bezpiecznego wykonania robót przez nich wykonywanych; wymóg ten dotyczy również pracowników podwykonawców - na podstawie pisemnego zapewnienia Kierownika Budowy)					
15	Czy przestrzega się przepisów regulujących zasady wykonywania ręcznych prac transportowych? (50 kg mężczyźni, dla wózków ręcznych 450kg - dotyczy mężczyzn)					
4. Czy stanowiska pracy są prawidłowo przygotowane do pracy?						
16	Czy stałe stanowiska pracy na otwartej przestrzeni, a w szczególności stanowiska operatorów maszyn i sprzętu, są zabezpieczone przed wpływami atmosferycznymi i przedmiotami – za pomocą daszków, a w okresie zimowym osłonięte, zapewniające dobrą widoczność operatorowi ?					
16	Czy stanowiska pracy są lokalizowane pod czynnymi napowietrznymi liniami elektroenergetycznymi bliżej niż w odległościach 3, 5, 10, 15 m dla linii o napięciu nieprzekraczającym odpowiednio 1, 15, 30, 110kV oraz 30 m dla linii powyżej 110kV; - czy stwierdziłeś tego typu lokalizacje stanowisk pracy?					

Przetarg

17	Czy osoby na stanowiskach pracy na wysokości (1 m powyżej poziomu podłogi lub ziemi) są zabezpieczone przed upadkiem z wysokości przy pomocy środka ochrony zbiorowej? (głównie balustrady składające się z poręczy ochronnej na wysokości 1,1 m, deski krawężnikowej o wysokości 15 cm i wypełnienia pomiędzy poręczą i deską. Środki ochrony indywidualnej należy stosować wtedy, gdy stosowanie środków zbiorowych jest niemożliwe lub nieuzasadnione)				
5. Czy urządzenia i instalacje energetyczne są wykonane i użytkowane w sposób bezpieczny i zgodny z przepisami ?					
18	Czy czynności związane z instalacjami i urządzeniami elektrycznymi są wykonywane tylko przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia?				
19	Czy urządzenia i instalacje mają zapewnioną ochronę przeciwporażeniową przed dotykiem bezpośrednim i pośrednim, potwierdzoną wynikami pomiarów?				
20	Czy budowlane rozdzielnice prądu są prawidłowo rozmieszczone (maksymalnie 50 m od odbiornika) i zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych?				
21	Czy przewody zasilające są zabezpieczone przed uszkodzeniami mechanicznymi, a przyłączenia do rozdzielnic wykonane w sposób zapewniający bezpieczeństwo?				
22	Czy prowadzi się okresowe kontrole stanu stacjonarnych urządzeń elektrycznych (raz na miesiąc) i stanu oporności tych urządzeń (dwa razy w roku)? Czy są zapisy tych kontroli?				
6. Czy maszyny i urządzenia są użytkowane w sposób bezpieczny i zgodny z przepisami?					
23	Czy maszyny i inne urządzenia techniczne są montowane i eksploatowane zgodnie ze wskazaniami producenta i posiadają certyfikat na znak CE lub deklarację zgodności ? Powinny też być wyposażone w odpowiednie zabezpieczenia i urządzenia ochronne; na podstawie pisemnego zapewnienia Kierownika Budowy)				
24	Czy maszyny i narzędzia ręczne są utrzymywane w stanie pełnej sprawności technicznej i użytkowane zgodnie z przeznaczeniem przez osoby przeszkolone w tym zakresie, a w szczególnych przypadkach przez osoby posiadające dokumentowane kwalifikacje?				



25	Czy maszyny i urządzenia podlegające dozorowi technicznemu są użytkowane tylko po uzyskaniu świadectwa dopuszczającego je do ruchu? (Świadectwa powinny się znajdować na budowie, żurawie, wyciągi, urządzenia ciśnieniowe)					
26	Czy narzędzia ręczne i drabiny są we właściwym stanie technicznym?					
27	Czy dla wszystkich maszyn i urządzeń są opracowane i udostępnione do stałego korzystania instrukcje bezpiecznej obsługi i konserwacji?					
28	Czy maszyny są oznaczone odpowiednimi znakami i barwami bezpieczeństwa?					
7. Czy roboty ziemne i w wykopach są wykonywane w sposób zgodny z przepisami?						
29	Czy roboty są prowadzone na podstawie projektu, który określa m.in. położenie podziemnych instalacji i urządzeń? (Bezpieczną odległość od tych instalacji (odległość, w jakiej mogą być wykonywane prace nazemne) powinien ustalić kierownik budowy).					
30	Czy miejsca niebezpieczne przy wykopach są ogrodzone? (balustradami wys. 1,1 m w odległości 1 m od krawędzi wykopu) i oznaczyć napisami ostrzegawczymi, a w porze nocnej i po zmroku zaopatrzyć w światła ostrzegawcze.					
31	Czy ściany wykopów są zabezpieczone przez wykonanie obudowy lub skarp o bezpiecznym kącie nachylenia?					
32	Czy przy głębokości wykopu większej niż 1 m są wykonane bezpieczne zejścia i wyjścia, rozmieszczone nie rzadziej, niż co 20 m?					
33	Czy urobek wydobywany z wykopu jest składowany w odległości min. 60 cm od krawędzi wykopu lub poza strefą klina odłamu gruntu, jeżeli ściany nie są obudowane?					
34	Czy koparka jest ustawiona nie bliżej niż 60 cm od krawędzi wykopu lub poza strefą klina odłamu gruntu?					
35	Czy pomiędzy koparką a wykopem nie przebywają osoby?					

8. Czy rusztowania są prawidłowo zmontowane i eksploatowane?

36	Czy montaż rusztowań jest prowadzony tylko przez osoby posiadające odpowiednie i udokumentowane kwalifikacje? (Osoby te w trakcie montażu powinny stosować środki ochrony indywidualnej przed upadkiem z wysokości)					
37	Czy rusztowania są dopuszczone do użytkowania dopiero po przeprowadzeniu odbioru udokumentowanego odpowiednim wpisem do dziennika budowy i powinno być użytkowane zgodnie z przeznaczeniem?					
38	Czy rusztowanie jest ustawione na ustabilizowanym gruncie, wyprofilowanym w sposób umożliwiający odpływ wód opadowych;?					
39	Czy rusztowanie systemowe są budowane wg dokumentacji technicznej producenta lub w przypadku rozwiązań nietypowych w oparciu o projekt indywidualny?					
40	Czy rusztowanie posiada prawidłowe kotwienie, szczelne pomosty o odpowiedniej wytrzymałości, pionowy komunikacyjny zapewniający bezpieczne wchodzenie i schodzenie, balustrady składające się z poręczy ochronnej, która w przypadku rusztowań systemowych może być umieszczona na wysokości 1 m. Jeżeli rusztowanie jest odległe od ściany więcej niż 20 cm balustrady powinny być wykonane po obu stronach pomostu?					
41	Czy rusztowania posiadają ochronę odgromową i tablicę informującą m.in. o dopuszczalnej nośności pomostów oraz być poddawane konserwacji i sprawdzeniu – każdorazowo po silnym wietrze, opadach atmosferycznych i przerwach w pracy dłuższych niż 10 dni ?					

9. Czy żurawie budowlane są użytkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami?

42	Czy dla żurawia jest założona książka dyżurów, w której operator odnotowuje wszelkie uwagi o stanie żurawia oraz książka kontroli, do której wpisuje się wyniki wszystkich badań konstrukcji żurawia?				
43	Czy prowadzony jest rejestr czasu pracy operatora, na podstawie którego to rejestru można będzie sprawdzić, czy nie został przez pracownika przekroczony maksymalny czas pracy, wynoszący 8 godzin na dobę?				
44	Czy operator żurawia jest odpowiednio przeszkolony i legitymuje się zdany egzaminem komisyjnym? (UDT – musi posiadać przy sobie Jest on odpowiedzialny za obsługę żurawia i utrzymywanie go w należytym stanie)				
45	Czy teren pracy żurawia jest dobrze oświetlony, torowisko żurawia powinno być utrzymywane we właściwym stanie technicznym, a elementy stwarzające zagrożenie dla osób w jego sąsiedztwie są pomalowane barwami bezpieczeństwa? (Szczególną uwagę należy zwrócić na ułożenie przewodu zasilającego w energię elektryczną, aby nie był on narażony na uszkodzenia mechaniczne i nie stwarzał zagrożenia porażenia prądem. Na żurawiu należy umieścić tablicę informującą o jego udźwigu)				

46 Czy ustalono zasady porozumiewania się operatora żurawia z hakowymi?
(osobami zaczepiającymi lub odczepiającymi przenoszony ciężar) i nie dopuszczając do przebywania innych osób w strefie pracy żurawia.

10. Czy na terenie budowy znajduje się następująca dokumentacja

48	Dziennik budowy				
49	Plan BIOZ?				
50	Instrukcja bezpiecznego wykonywania robót budowlanych?				

Przetarg

51	Wykaz prac szczególnie niebezpiecznych					
52	Wykaz prac wymagających minimum dwuosobowej obsady?					
53	Zawiadomienie Inspektora pracy o rozpoczęciu robót budowlanych ?					
54	Czy umieszczono informacje o sposobie przechowywania substancji niebezpiecznych i łatwopalnych					
55	Dziennik kontroli okresowej urządzeń elektrycznych					
56	Dziennik kontroli okresowej elektronarzędzi					
57	Dziennik kontroli okresowej szelek bezpieczeństwa i amortyzatorów bezwładnościowych.					
58	Dokumenty uprawniające do eksploatacji urządzeń poddózorowych (UDT)					
59	Dziennik kontroli okresowej zawiesi linowych.					
60	Protokoły odbioru technicznego rusztowań do eksploatacji przez kierownika budowy					
61	Protokoły kontroli stanowisk pracy w zakresie, które zostały wyznaczone w tym celu (kierownicy robót specjalista ds BHP)					

62	Dokumentacja zapoznania się z oceną ryzyka podwykonawców i osób wizytujących budowę					
11. Czy są wypełnione wymagania z zakresu ochrony pożarowej?						
63	Czy na wyposażeniu pomieszczeń socjalnych znajduje się gaśnice proszkowe min 2 kg					
64	Czy na wyposażeniu pomieszczenia dyżurnego budowy znajduje się spis telefonów alarmowych, Instrukcja postępowania na wypadek pożaru					
65	Czy jest zachowana łączność alarmowa z JRG PSP					
66	Czy drogi ppoż. na terenie budowy nie są zastawione i oznakowane zakazem zastawiania					
67	Czy materiały łatwopalne są przechowywane w oddzielnych magazynach i zabezpieczone przed dostępem osób postronnych					
68	Czy butle propan butan nie są przechowywane poniżej otoczenia terenu lub w pobliżu studzienek kanalizacyjnych					
69	Czy pomieszczeniach socjalnych odbiorniki energii są właściwie podłączane do instalacji elektrycznej					
70	Czy jest oznakowany ppoż wyłącznik prądu i innych mediów (gaz, woda)					

TAK – 3 punkty
Niezupełnie – 2 punkt
NIE- 1 punktów